



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ  
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ  
РЕСПУБЛИКИ

УТВЕРЖДАЮ:  
Министр юстиции

  
30 МАЙ 2018

А. И. Тумба

**СВИДЕТЕЛЬСТВО № 8280**  
о государственной регистрации  
ведомственного нормативного акта

**Наименование министерства, ведомства, издавшего нормативный акт:**

Министерство экономического развития Приднестровской Молдавской Республики

**Наименование нормативного акта:**

Приказ " Об утверждении требований к бизнес-плану инвестиционного приоритетного проекта" от 23 мая 2018 г. № 383

**Дата поступления в министерство юстиции:** 23.05.2018

Настоящий Приказ разработан в целях определения единых требований к бизнес-плану, который разрабатывается и предоставляется инвестором и (или) юридическим лицом Приднестровской Молдавской Республики, заявленным к реализации инвестиционного приоритетного проекта, в уполномоченный орган по инвестициям.

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ :**

Приказ Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики от 23 мая 2018 года № 383 "Об утверждении требований к бизнес-плану инвестиционного приоритетного проекта" разработан в соответствии с подпунктом в) пункта 2 статьи 12 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 8 мая 2018 года N 123-3-VI "О государственной поддержке инвестиционной деятельности" (САЗ 18-19), Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 28 декабря 2017 года N 376 "Об утверждении Положения, структуры и предельной штатной численности Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики" (САЗ 18-1), соответствует действующему законодательству и не содержит правовых противоречий.

Эксперт:

Светлана Олеговна Козлова

Начальник Отдела регистрации  
ведомственных нормативных актов:

2011 г. ГУИПП Бенд. тип. «Полиграфист»

Начальник УЗГПНА Рупльоду

Ю. Васильева

В. Буфта

МИНИСТЕРУЛ  
ДЕЗВОЛТЭРИЙ  
ЕКОНОМИЧЕ  
АЛ РЕПУБЛИЧИЙ  
МОЛДОВЕНЕШТЬ  
НИСТРЕНЕ



МІНІСТЕРСТВО  
ЕКОНОМІЧНОГО  
РОЗВИТКУ  
ПРИДНІСТРОВСЬКОЇ  
МОЛДАВСЬКОЇ  
РЕСПУБЛІКИ

МИНИСТЕРСТВО  
ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ  
ПРИДНЕСТРОВСКОЙ МОЛДАВСКОЙ РЕСПУБЛИКИ

П Р И К А З

«23» мая 2018 года

№ 383

г. Тирасполь

Об утверждении требований к бизнес-плану  
инвестиционного приоритетного проекта

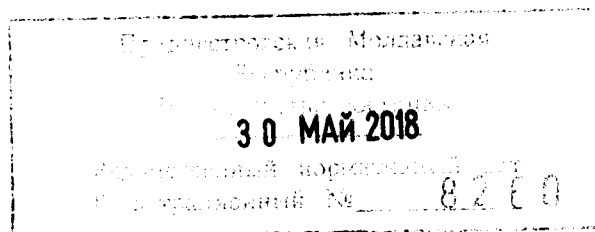
В соответствии с подпунктом в) пункта 2 статьи 12 Закона Приднестровской Молдавской Республики от 8 мая 2018 года № 123-3-VI «О государственной поддержке инвестиционной деятельности» (САЗ 18-19), Постановлением Правительства Приднестровской Молдавской Республики от 28 декабря 2017 года № 376 «Об утверждении Положения, структуры и предельной штатной численности Министерства экономического развития Приднестровской Молдавской Республики» (САЗ 18-1), в целях определения единых требований к бизнес-плану, который разрабатывается и предоставляется инвестором и (или) юридическим лицом Приднестровской Молдавской Республики, заявленным к реализации инвестиционного приоритетного проекта, в уполномоченный орган по инвестициям,

п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить требования к бизнес-плану инвестиционного приоритетного проекта (прилагается).
2. Направить настоящий Приказ на государственную регистрацию в Министерство юстиции Приднестровской Молдавской Республики.
3. Настоящий Приказ вступает в силу с 1 июня 2018 года.

Заместитель Председателя Правительства  
Приднестровской Молдавской Республики –  
министр

С.А. Оболоник



Приложение  
к Приказу Министерства экономического развития  
Приднестровской Молдавской Республики  
от 23 мая 2018 года № 383

### Требования к бизнес-плану инвестиционного приоритетного проекта

1. Бизнес-план инвестиционного приоритетного проекта (далее – бизнес-план) является обязательным документом, предоставляемым инвестором и (или) юридическим лицом Приднестровской Молдавской Республики, заявленным к реализации инвестиционного приоритетного проекта (далее – юридическое лицо), вместе с заявкой на предоставление инвестиционных преференций в уполномоченный орган по инвестициям (далее – уполномоченный орган).

2. Бизнес-план представляет собой документ, отражающий основные параметры (показатели, сведения) инвестиционного приоритетного проекта (далее – проект) и должен содержать следующие основные разделы:

- а) резюме;
- б) описание юридического лица;
- в) общая концепция инвестиционного проекта;
- г) маркетинговый план;
- д) технический план; *и оперативный*
- е) производственный *планы*;
- ж) инвестиционный план;
- з) финансовый план;
- и) дорожная карта инвестиционного проекта;
- к) оценка рисков инвестиционного проекта;
- л) экологическое воздействие;
- м) приложения.

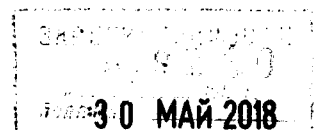
3. Резюме проекта – краткая информация о проекте, которая должна отражать суть предлагаемого проекта, преимущества, итоги финансово-экономических расчетов. Резюме проекта включает в себя следующую информацию:

- а) титульный лист, включающий в себя:
  - 1) наименование организации;
  - 2) адрес, телефонный номер, факс;
  - 3) ФИО директора и исполнителя;
  - 4) дата составления документа;
  - 5) введение, с указанием цели и сути *проекта*;
  - 6) основное содержание, включающее ключевые элементы бизнес-планирования: род деятельности, прогнозирование спроса, необходимые инвестиционные ресурсы, объем производства;

1) заключительная часть, указывающая на факторы успеха проекта – финансовый результат проекта.

4. Раздел «Описание юридического лица» включает в себя следующую информацию:

- а) дата регистрации юридического лица;
- б) описание основных видов деятельности;
- в) организационно-правовая форма;
- г) доля государственного участия в капитале;
- д) доля иностранного участия в капитале с указанием иностранного учредителя;
- е) месторасположение юридического лица;
- ж) организационная структура;
- з) информация об управленческом персонале;
- и) банк, обслуживающий юридическое лицо;



- к) стадия развития предприятия;
- л) основные финансовые результаты деятельности;
- м) ассортимент выпускаемой продукции;

5. Раздел «Общая концепция инвестиционного проекта» включает в себя следующую информацию:

- а) общая информация о проекте;
- б) предмет проекта (наименование нового производства);
- в) отраслевая принадлежность проекта, планируемые в рамках проекта виды деятельности;
- г) цели бизнеса юридического лица, основанные на правиле SMART, предусматривающего, что они должны также быть:
  - 1) конкретными (Specific);
  - 2) поддающимися измерению (Measurable). В качестве цели необходимо использовать такие показатели, как объем продаж, объем чистой прибыли, рыночная доля и др.;
  - 3) достижимыми (Achievable) при наличии имеющихся ресурсов и вариантов их пополнения, предлагаемых в бизнес-плане;
  - 4) реалистичными (Realistic), основанными на достигнутом уровне развития;
  - 5) привязанными ко времени (Timed), что означает четкое формулирование сроков достижения поставленной цели;

д) задачи проекта;

е) предполагаемые социально-экономические результаты.

6. Раздел «Маркетинговый план» включает в себя следующую информацию:

а) информацию о товарах и услугах, в том числе:

- 1) номенклатурный перечень планируемых к выпуску изделий;
- 2) основные черты товара;
- 3) ценовая политика.

б) анализ рынков сбыта, в том числе:

- 1) анализ отрасли, в которой функционирует юридическое лицо;
- 2) сырьевой анализ;
- 3) основные конкуренты;
- 4) анализ реальной и потенциальной емкости рынка;
- 5) доля рынка, которую планирует занять юридическое лицо;
- 6) ориентировочные доходы;
- 7) ориентировочные издержки реализации;
- 8) сервисное обслуживание и ремонт;

в) анализ потребителей продукции, в том числе:

- 1) договоры намерений о сбыте готовой продукции;
- 2) сегментирование рынка потребителей;
- 2) каналы продаж продукции и реклама.

7. Раздел «Технический план» включает в себя следующую информацию:

а) описание технологических аспектов производства продукции;

б) описание технологического состояния оборудования с описанием его актуальности;

в) план приобретения технологического оборудования;

г) анализ рынков поставки оборудования.

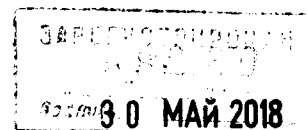
8. Раздел «Производственный и оперативный планы» включает в себя следующую информацию:

а) применяемые техники и технологии;

б) объем производства и производственная база;

в) сырье, материалы, энергоносители;

г) обеспечение выпуска продукции и прогнозирование затрат;



- г) трудовые ресурсы;
- д) команда управления проектом;
- е) юридические аспекты реализации проекта;
- ж) календарный план реализации проекта.

9. Раздел «Инвестиционный план» включает в себя следующую информацию:

- а) источники инвестиций (собственные и заемные);
- б) объемы инвестиций, в том числе в основные средства;
- в) направления инвестирования;
- г) сроки инвестирования.

10. Раздел «Финансовый план» включает следующую информацию:

- а) информация о текущей кредиторской задолженности в разрезе контрагентов;
- б) источники привлекаемых оборотных средств и их количество;
- в) источники привлекаемых средств для модернизации;
- г) прогнозный отчет о прибылях и убытках;
- д) расчет базовых статистических показателей эффективности проекта, включающих показатель достаточности оборотного капитала;
- е) план структуры постоянных и переменных издержек предприятия.

11. Раздел «Дорожная карта инвестиционного проекта» включает в себя следующую информацию:

- а) перечень необходимых мероприятий с определением ответственных лиц;
- б) основные требования к работам, за выполнение которых несут ответственность руководители;
- в) интервалы времени, необходимые на выполнение конкретного мероприятия;
- г) контрольные точки на каждом этапе проекта с предоставлением отчетов о выполненных мероприятиях;
- д) варианты сценария другого пути реализации проекта.

12. Раздел «Оценка рисков инвестиционного проекта» включает в себя следующую информацию:

- а) определение точки безубыточности;
- б) оценка финансовой состоятельности проекта (чистый дисконтированный доход (Net Present Value, NPV), срок окупаемости инвестиций (Pay-Back Period, PP), коэффициент эффективности инвестиций (Accounted Rate of Return, ARR));
- в) расчет устойчивости проекта при условно заданных волатильных отклонениях основных показателей;
- г) расчет вероятности наступления рисков;
- д) способы управления рисками.

13. Раздел «Экологическое воздействие» включает в себя:

- а) влияние проекта на состояние окружающей среды и план мероприятий по уменьшению вредного воздействия;
- б) соответствие технологии проекта нормативам по воздействию на окружающую среду.

14. Бизнес-план должен предусматривать период планирования основных производственных и финансовых показателей проекта в зависимости от периода его реализации.

15. Бизнес-план должен содержать Приложения, дополняющие информацию, представленную в бизнес-плане.

16. Бизнес-план по усмотрению юридического лица может содержать дополнительные разделы, содержащие сведения о проекте.

17. Бизнес-план должен быть прошит и пронумерован, заверен подписью руководителя и печатью юридического лица.

